

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Рішенням єдиного учасника  
(засновника)  
№ 1/23 від 17 серпня 2023 року

# СТАТУТ

**ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ  
«ЦЕНТР ПІДГОТОВКИ ГУМАНІТАРНОГО  
РОЗМІНУВАННЯ»**

**(нова редакція)**

Україна  
2023 рік

Цей Статут визначає порядок створення, діяльності, реорганізації та ліквідації ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ЦЕНТР ПІДГОТОВКИ ГУМАНІТАРНОГО РОЗМІНУВАННЯ» (далі за текстом – «Товариство»).

Товариство створено та здійснює свою діяльність відповідно створене згідно із Цивільним кодексом України, Господарським кодексом України, Закону України «Про товариства з обмеженою та додатковою відповідальністю», іншого чинного законодавства України, та у своїй діяльності керується Конституцією і законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, іншими актами законодавства та цим Статутом, а також внутрішніми правилами, положеннями та іншими актами Товариства.

Товариство створено з метою надання освітніх послуг з питань гуманітарного розмінювання, комплексу визначених законодавством, освітньою програмою та/або договорами Товариства, що мають визначену вартість та спрямовані на досягнення здобувачем освіти очікуваних результатів навчання.

Товариство створено на невизначений строк.

## **1. НАЙМЕНУВАННЯ ТА МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТОВАРИСТВА**

1.1. Повне найменування:

-українською мовою – ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ЦЕНТР ПІДГОТОВКИ ГУМАНІТАРНОГО РОЗМІНУВАННЯ»;

-англійською мовою - «HUMANITARIAN DEMINING TRAINING CENTRE» LIMITED LIABILITY COMPANY

1.2. Скорочене найменування Товариства:

-українською мовою – ТОВ «ЦПГР».

-англійською мовою - «HDTC» LLC;

## **2. МЕТА, ЗАВДАННЯ ТА ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ ТОВАРИСТВА:**

2.1. Метою діяльності Товариства є одержання прибутку від господарської діяльності та забезпечення ефективного функціонування Товариства і подальшого його розвитку шляхом здійснення виробничої, комерційної, посередницької та інших видів діяльності згідно даного Статуту та чинного законодавства України.

2.2. Товариство є професійно-технічним навчальним закладом першого атестаційного рівня, який забезпечує потреби у професійно-технічній освіті фахівців з гуманітарного розмінювання, оволодінні ними робітничими професіями за освітньо-кваліфікаційним рівнем «кваліфікований робітник».

2.3. Товариство може здійснювати допрофесійну підготовку, професійно-технічне навчання, перепідготовку та підвищення кваліфікації працюючих робітників і незайнятого населення з числа колишніх військовослужбовців.

2.4. Товариство створюється з метою задоволення потреб країни у кваліфікованих і конкурентноспроможних на ринку праці робітниках, здійснення освітньої (господарської, торгівельної, іншої комерційної) діяльності, та має на меті отримання прибутку і реалізацію на його основі економічних й соціальних інтересів учасників Товариства, а також трудового колективу Товариства, насичення споживчого ринку високоякісними послугами і товарами, сприяння розвитку економіки України.

2.5. Діяльність Товариства провадиться на принципах автономії та самоврядування; розмежування прав, повноважень та відповідальності органів управління та структурних підрозділів; незалежності від політичних партій, громадських і релігійних організацій; суспільної відповідальності; студентуцентризму; системності; інтеграції навчання та науково-дослідницької роботи; побудови освітніх програм на компетентнісній основі; відповідності змісту навчання потребам ринку праці і перспективам сталого розвитку; формування всеохорлюючої системи внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності; гуманізму, демократизму, патріотизму, пріоритетності національних та загально-людських духовних цінностей.

2.4. Для реалізації мети і завдань Товариство здійснює освітню діяльність, яка спрямована на підготовку фахівців за ступенем професійно-технічна освіта. Професійно-технічна освіта – надання освіти, яка концентрується на спеціалізації гуманітарного розмінювання та викладанні теоретичних основ і практичних навичок, які відповідають теперішньому або майбутньому роду професійної діяльності саперів (розмінювання).

2.5. Предметом діяльності Товариства є:

## ОСВІТА

- Професійно-технічна освіта;
- Професійно-технічна освіта на рівні вищого професійно-технічного навчального закладу;
- Навчання дорослих, і.в.о.
- Інші види освіти, н. в. і. у. ;
- Допоміжна діяльність у сфері освіти ;

### ПРОФЕСІЙНА, НАУКОВА ТА ТЕХНІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ

- Діяльність у сфері права ;
- Діяльність у сфері архітектури ;
- Діяльність у сфері інжинірингу, геології та геодезії, надання послуг технічного консультування в цих сферах ;
- Технічні випробування та дослідження ;
- Дослідження й експериментальні розробки у сфері суспільних і гуманітарних наук ;
- Надання послуг перекладу ;
- Інша професійна, наукова та технічна діяльність, н. в. і. у. ;

### ДІЯЛЬНІСТЬ У СФЕРІ АДМІНІСТРАТИВНОГО ТА ДОПОМІЖНОГО ОБСЛУГОВУВАННЯ

- Надання в оренду автомобілів і легкових автотранспортних засобів ;
- Надання в оренду вантажних автомобілів ;
- Надання в оренду будівельних машин і устаткування ;
- Надання в оренду офісних машин і устаткування, у тому числі комп'ютерів ;
- Надання в оренду водних транспортних засобів ;
- Надання в оренду повітряних транспортних засобів ;
- Надання в оренду інших машин, устаткування та товарів. н. в. і. у. ;
- Лізинг інтелектуальної власності та подібних продуктів, крім творів, захищених авторськими правами ;
- Надання інших допоміжних комерційних послуг, н. в. і. у. ;

### ОПТОВА ТА РОЗДРІБНА ТОРГІВЛЯ; РЕМОНТ АВТОТРАНСПОРТНИХ ЗАСОБІВ І МОТОЦИКЛІВ

- Неспеціалізована оптова торгівля ;
- Роздрібна торгівля в неспеціалізованих магазинах переважно продуктами харчування, напоями та тютюновими виробами ;
- Інші види роздрібної торгівлі в неспеціалізованих магазинах ;
- Роздрібна торгівля, що здійснюється фірмами поштового замовлення або через мережу Інтернет ;
- Інші види роздрібної торгівлі поза магазинами ;

### ОПЕРАЦІЇ З НЕРУХОМИМ МАЙНОМ

- Купівля та продаж власного нерухомого майна ;
- Надання в оренду (позичку) й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна ;
- Агентства нерухомості ;
- Управління нерухомим майном за винагороду або на основі контракту ;

### ТИМЧАСОВЕ РОЗМІЩУВАННЯ Й ОРГАНІЗАЦІЯ ХАРЧУВАННЯ

- Діяльність готелів і подібних засобів тимчасового розміщування ;
- Діяльність засобів розміщування на період відпустки та іншого тимчасового проживання ;
- Надання місць кемпінгами та стоянками для житлових автофургонів і причепів ;
- Діяльність інших засобів тимчасового розміщування ;
- Постачання готових страв для подій ;
- Постачання інших готових страв ;
- Обслуговування напоями ;

### ІНФОРМАЦІЯ ТА ТЕЛЕКОМУНІКАЦІЇ

- Комп'ютерне програмування ;
- Консультування з питань інформатизації ;
- Діяльність із керування комп'ютерним устаткуванням ;
- Інша діяльність у сфері інформаційних технологій і комп'ютерних систем ;

- Оброблення даних, розміщення інформації на веб-вузлах і пов'язана з ними діяльність ;
- Веб-портали ;
- Діяльність інформаційних агентств ;
- Надання інших інформаційних послуг, н. в. і. у. ;

### **ТРАНСПОРТ, СКЛАДСЬКЕ ГОСПОДАРСТВО, ПОШТОВА ТА КУР'ЄРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ**

- Вантажний автомобільний транспорт ;
- Надання послуг перевезення речей (переїзду) ;
- Складське господарство ;
- Транспортне оброблення вантажів ;
- Інша допоміжна діяльність у сфері транспорту ;

2.6. Право Товариства здійснювати діяльність, для заняття якою необхідне одержання спеціального дозволу (ліцензії), виникає з моменту одержання такої ліцензії або у зазначений в ній строк і припиняється з закінченням строку її дії, якщо інше не встановлено чинним законодавством України.

### **3. ЮРИДИЧНИЙ СТАТУС ТОВАРИСТВА**

3.1. Товариство є юридичною особою за законодавством України, має самостійний баланс, поточні та інші рахунки в банківських установах (в національній валюті України та іноземних валютах). Також Товариство може мати круглу печатку зі своїм найменуванням українською мовою, штампи та фірмовий бланк.

3.2. Товариство має право вчиняти будь-які правочини, що не суперечать чинному законодавству України, в тому числі договори купівлі-продажу, міни (бартеру), підряду, оренди, схову, доручення, позики, позички, застави, тощо; випускати, реалізувати та купувати цінні папери; страхувати власне майно; на підставі довіреностей здійснювати представництво інтересів юридичних та фізичних осіб, як українських, так і іноземних; користуватися на договірній основі банківськими кредитами та надавати банку право використовувати свої вільні грошові кошти; отримувати позику (позичку) від своїх учасників та інших фізичних та юридичних осіб у встановленому чинним законодавством України порядку; надавати позики (позички) працівникам, учасникам та іншим суб'єктам господарювання в порядку, передбаченому чинним законодавством України; набувати майнових і особистих немайнових прав і нести обов'язки; бути позивачем і відповідачем в судах та господарських судах.

3.3. Товариство у встановленому порядку бере участь у зовнішньоекономічній діяльності і здійснює експортно-імпортні операції, включаючи товарообмін, бартерні, посередницькі та інші операції.

3.4. Товариство є власником майна, що йому належить. Товариство здійснює відповідно до чинного законодавства володіння, користування і розпорядження майном, що є в його власності.

3.5. Товариство не відповідає за зобов'язаннями держави, так само й держава не відповідає за зобов'язаннями Товариства.

Товариство несе відповідальність за своїми зобов'язаннями всім належним йому майном та не відповідає за зобов'язаннями свого учасника.

Учасник Товариства, який не повністю вніс вклад, несе солідарну відповідальність за його зобов'язаннями у межах вартості невнесеної частини вкладу.

3.6. Товариство може створювати самостійно і разом з іншими українськими та іноземними юридичними і фізичними особами на території України і за кордоном дочірні підприємства, філії, представництва й інші відокремлені підрозділи, а також інші товариства та підприємства з правами юридичної особи, розміщувати кошти в цінні папери, що знаходяться в обігу; брати участь в асоціаціях, та інших об'єднаннях підприємств; проводити операції на товарних та фондових біржах.

3.7. Філії, представництва й інші відокремлені підрозділи діють на підставі положень про них. Положення про філії, представництва та інші відособлені підрозділи затверджуються Загальними зборами Учасників Товариства. Керівник філії та керівник представництва діють на підставі довіреності, що видається Товариством.

3.8. Філії, представництва й інші відокремлені підрозділи Товариства не є юридичними особами й діють від його імені. Відповідальність за діяльність своїх філій/представництв несе Товариство.

Дочірні підприємства Товариства, що є юридичними особами, не відповідають за зобов'язаннями Товариства, так само й Товариство не відповідає за зобов'язаннями цих підприємств.

3.9. Майно та активи Товариства, його підприємств та установ, а також майно, надане Товариству в користування, не підлягають націоналізації, конфіскації чи іншому вилученню за винятком випадків, передбачених законодавством України.

3.10. Товариство має право залучати для роботи українських та іноземних спеціалістів, самостійно визначати форми, системи, розміри та види оплати праці згідно з чинним законодавством України.

3.11. Товариство може здійснювати кооперацію з іншими українськими та іноземними юридичними особами, в тому числі здійснювати спільну діяльність без створення юридичної особи шляхом об'єднання їх активів та іншого майна для досягнення не заборонених чинним законодавством України цілей та мети діяльності Товариства.

3.12. Товариство має і інші права, передбачені чинним законодавством України, а також може здійснювати і інші дії, що не суперечать чинному законодавству України.

3.13. В своїй діяльності Товариство зобов'язане дотримуватися вимог чинного законодавства України, а при веденні справ за кордоном – чинного законодавства відповідної держави.

3.14. Товариство, у відповідності до навчальних планів професійно-технічного навчання та підвищення кваліфікації, річних, перспективних, планів фінансово-господарської діяльності, які затверджуються Вищим органом Товариства у встановленому порядку, самостійно планує свою діяльність, визначає стратегію та основні напрямки розвитку відповідно до науково-технічних прогнозів та пріоритетів протимінної діяльності на території України та за її межами.

3.15. На Товариство покладається:

3.15.1. За видом діяльності у сфері професійно-технічної освіти здійснення освітньої діяльності за напрямками:

- професійно-технічне навчання у відповідності до національних стандартів всіх категорій фахівців з розмінування - підвищення кваліфікації у відповідності до національних стандартів всіх категорій фахівців з розмінування.

3.15.2. Дотримання вимог законів України «Про освіту», «Про професійну (професійно-технічну) освіту», «Про протимінну діяльність в Україні» та інших нормативно-правових актів, які регламентують організацію професійно-технічної освітньої діяльності, програм підготовки.

3.15.3. Забезпечення своєчасної сплати податків і зборів (обов'язкових платежів) до бюджету та інших відрахувань, згідно з чинним законодавством України.

3.15.4. Матеріально-технічне забезпечення, своєчасне отримання матеріалів, сертифікованого технічного обладнання.

3.16.5. Укладання угод (контрактів) щодо професійно-технічного навчання, підвищення кваліфікації фахівців на рівні національних стандартів з розмінування та державних стандартів професійно-технічної освіти.

#### 4. УЧАСНИК ТОВАРИСТВА

4.1. Єдиним Учасником Товариства є громадянка України, **Бульбасова Світлана Миколаївна**, ідентифікаційний номер 3038901520, паспорт серії ВН 683461, виданий Богунським РВ у м. Житомирі УДМС України в Житомирській області 04.03.2016 року, яка зареєстрована за адресою: Україна, Житомирська обл., м. Житомир, вул. Покровська, буд. 99-Д, кв.153.

4.2. До складу Учасників за рішенням Вищого органу Товариства можуть бути прийняті інші фізичні та юридичні особи.

4.3. Учасник Товариства має право:

а) брати участь в управлінні справами Товариства;

б) брати участь у розподілі прибутку Товариства;

в) брати участь в діяльності Товариства на підставі трудового договору (контракту) або за договором цивільно-правового характеру;

г) висувати на розгляд органів управління Товариства пропозиції з питань діяльності Товариства;

д) придбавати у пріоритетному порядку продукцію, роботи та послуги, що виробляються Товариством;

е) одержувати дані та відомості щодо діяльності Товариства, стану його майна, розмірів прибутків та збитків. На вимогу Учасника Товариство зобов'язане надавати йому для ознайомлення річні баланси, звіти Товариства про його діяльність, протоколи зборів;

- е) обирати та бути обраними до органів управління Товариства.
- ж) здійснити відчуження своєї частки (її частини) у статутному капіталі Товариства;
- з) заповідати свою частку у статутному капіталі Товариства;
- и) отримати у разі ліквідації Товариства частину майна, що залишилася після розрахунків з кредиторами, або його вартість.

4.3. Учасник Товариства зобов'язаний:

- а) дотримуватися статуту Товариства;
- б) виконувати свої зобов'язання перед Товариством;
- в) не розголошувати комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Товариства;
- г) сприяти Товариству в його діяльності;
- д) своєчасно вносити вклади у розмірі, порядку та засобами, передбаченими цим Статутом;
- е) утримуватися від діяльності, яка може заподіяти Товариству шкоду;
- є) нести інші обов'язки, що передбачені чинним законодавством України.

## 5. СТАТУТНИЙ КАПІТАЛ ТОВАРИСТВА

5.1. Статутний капітал Товариства складається із вкладів його Учасника.

5.2. Розмір статутного капіталу Товариства складається з номінальної вартості частки його Учасника, вираженої у національній валюті України, яка дорівнює 150000 (сто п'ятдесят тисяч) гривень 00 копійок і становить 100 % Статутного капіталу Товариства.

5.3. Вкладом учасника Товариства можуть бути гроші, цінні папери та інше майно.

Товариство не може надавати позику для оплати вкладу учасника або поруку за позиками, кредитами, наданими третьою особою для оплати його вкладу.

Вклад у негрошовій формі повинен мати грошову оцінку, що затверджується рішенням Вищого органу Товариства.

5.4. Учасник Товариства повинен повністю внести свій вклад протягом шести місяців з дати державної реєстрації Товариства. Даний строк може бути змінений за рішенням Вищого органу Товариства.

Вартість вкладу учасника Товариства повинна бути не менше номінальної вартості його частки.

5.5. Якщо Учасник прострочив внесення вкладу чи його частини, виконавчий орган Товариства має надіслати йому письмове попередження про прострочення. Попередження має містити інформацію про невнесений своєчасно вклад чи його частину та додатковий строк, наданий для погашення заборгованості. Додатковий строк, наданий для погашення заборгованості не може перевищувати 30 днів.

5.6. Якщо учасник Товариства не вніс вклад для погашення заборгованості протягом наданого додаткового строку, він може прийняти одне з таких рішень:

- 1) про зменшення статутного капіталу Товариства на розмір неоплаченої частини частки учасника товариства;
- 2) про ліквідацію Товариства.

5.7. Збільшення статутного капіталу Товариства допускається лише після внесення учасником Товариства свого вкладу у повному обсязі.

Збільшення статутного капіталу Товариства, яке володіє часткою у власному статутному капіталі, не допускається.

При збільшенні статутного капіталу за рахунок додаткових вкладів номінальна вартість частки учасника товариства може бути збільшена на суму, що дорівнює або менша за вартість додаткового вкладу такого учасника.

5.8. Учасник Товариства може збільшити статутний капітал Товариства без додаткових вкладів за рахунок нерозподіленого прибутку Товариства.

5.9. Учасник Товариства може збільшити статутний капітал Товариства за рахунок додаткових вкладів.

5.10. Додаткові вклади можуть вноситися у негрошовій формі. У такому разі рішенням учасника Товариства визначається майно та його грошова оцінка.

Учасник Товариства вносить додатковий вклад протягом строку, який ним встановлено, але не більше ніж протягом одного року з дня прийняття рішення про залучення додаткових вкладів.

5.11. Протягом одного місяця з дати спливу строку для внесення додаткових вкладів, Вищий орган Товариства приймає рішення про:

- 1) затвердження результатів внесення додаткових вкладів учасником Товариства;
- 2) затвердження розміру частки учасника Товариства та його номінальної вартості з урахуванням фактично внесеного ним додаткового вкладу;
- 3) затвердження збільшеного розміру статутного капіталу Товариства.

5.12. Товариство має право зменшити свій статутний капітал. У разі зменшення номінальної вартості часток усіх учасників товариства співвідношення номінальної вартості їхніх часток повинно зберігатися незмінним.

5.13. Після прийняття рішення про зменшення статутного капіталу Товариства його виконавчий орган протягом 10 днів має письмово повідомити кожного кредитора, вимоги якого до Товариства не забезпечені заставою, гарантією чи порукою, про таке рішення.

5.14. Якщо кредитор не звернувся до Товариства з письмовою вимогою протягом 30 днів після отримання повідомлення, зазначеного у п.5.13 статуту, вважається, що він не вимагає від Товариства вчинення додаткових дій щодо виконання зобов'язань перед ним.

## **6. ЗОВНІШНЬОЕКОНОМІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ**

6.1. Здійснюючи зовнішньоекономічну діяльність, Товариство користується в повному обсязі правами юридичної особи згідно з чинним законодавством України.

6.2. У сфері зовнішньоекономічної діяльності Товариство здійснює:

- експорт товарів та послуг власного виробництва в тому числі у сфері інтелектуальної власності;
- експорт товарів не власного виробництва без переходу права власності;
- експорт товарів не власного виробництва з переходом права власності;
- імпорту товарів та послуг для власних потреб;
- імпорту товарів не для власних потреб без переходу права власності;
- імпорту товарів не для власних потреб з переходом права власності;
- імпорту послуг, в тому числі у сфері інтелектуальної власності.

## **7. ПОРЯДОК УТВОРЕННЯ МАЙНА ТА ВИПЛАТА ДИВІДЕНДІВ**

7.1. Майно Товариства становлять виробничі і невиробничі фонди, а також інші цінності, вартість яких відображається в самостійному балансі Товариства.

7.2. Товариство є власником:

- майна, переданого йому Учасником у власність як вклад до статутного капіталу;
- продукції, виробленої Товариством у результаті господарської діяльності;
- одержаних доходів;
- іншого майна, набутого на підставах, що не заборонені законом.

7.3. Виплата дивідендів здійснюється за рахунок чистого прибутку Товариства учаснику Товариства.

Товариство виплачує дивіденди грошовими коштами, якщо інше не встановлено одностайним рішенням Вищого органу Товариства.

7.4. Дивіденди можуть виплачуватися за будь-який період, що є кратним кварталу, якщо інше не буде передбачено рішенням Вищого органу Товариства.

7.5. Виплата дивідендів здійснюється у строк, що не перевищує шість місяців з дня прийняття рішення про їх виплату, якщо інший строк не встановлений рішенням Вищого органу Товариства.

7.6. Товариство не має права приймати рішення про виплату дивідендів або виплачувати дивіденди, якщо:

1) Товариство не здійснило розрахунків з учасниками Товариства у зв'язку із припиненням їх участі у товаристві або з правонаступниками учасників Товариства відповідно до чинного законодавства України;

2) майно Товариства недостатньо для задоволення вимог кредиторів за зобов'язаннями, строк виконання яких настав, або буде недостатньо внаслідок прийняття рішення про виплату дивідендів чи здійснення виплати.

7.7. Товариство не має права виплачувати дивіденди учаснику, який повністю або частково не вніс свій вклад.

## **8. ОРГАНИ ТОВАРИСТВА**

8.1. Органами Товариства є загальні збори учасників Товариства (Вищий орган) та

виконавчий орган (Директор).

8.2. Рішення з питань, що належать до компетенції загальних зборів учасників приймається учасником Товариства одноособово та оформлюються письмовим рішенням такого учасника.

8.3. Вищий орган Товариства може вирішувати будь-які питання діяльності Товариства.

До компетенції Вищого органу Товариства належать:

- 1) визначення основних напрямів діяльності Товариства;
- 2) внесення змін до статуту Товариства, прийняття рішення про здійснення діяльності Товариством на підставі модельного статуту;
- 3) зміна розміру статутного капіталу Товариства;
- 4) затвердження грошової оцінки негрошового вкладу учасника;
- 5) обрання одноосібного виконавчого органу товариства, встановлення розміру винагороди виконавчого органу товариства, звільнення виконавчого органу товариства;
- 6) визначення форм контролю та нагляду за діяльністю виконавчого органу Товариства;
- 7) створення інших органів Товариства, визначення порядку їх діяльності;
- 8) прийняття рішення про придбання Товариством частки (частини частки) учасника;
- 9) затвердження результатів діяльності Товариства за рік або інший період;
- 10) розподіл чистого прибутку Товариства, прийняття рішення про виплату дивідендів;
- 11) прийняття рішень про виділ, злиття, поділ, приєднання, ліквідацію та перетворення Товариства, обрання комісії з припинення (ліквідаційної комісії), затвердження порядку припинення Товариства, порядку розподілу між учасниками Товариства у разі його ліквідації майна, що залишилося після задоволення вимог кредиторів, затвердження ліквідаційного балансу товариства

12) приймати рішення про відчуження майна товариства на суму що становить більше 100 000,00 грн. (сто тисяч гривень)

13) приймати рішення про укладання Товариством договорів на суму більше 100 000,00 грн. (сто тисяч гривень). Зазначене правило також поширюється на випадки укладання декількох пов'язаних між собою договорів сукупна сума (ціна) яких перевищує встановлене обмеження;

14) приймати рішення про притягнення до майнової відповідальності посадових осіб Товариства

15) прийняття інших рішень, віднесених чинним законодавством України та даним статутом до Вищого органу Товариства.

8.4. Питання, передбачені пунктом 8.3 не можуть бути віднесені до компетенції інших органів Товариства.

8.5. Виконавчий орган Товариства є одноосібним. Назвою одноосібного виконавчого органу є «Директор».

8.6. Директор Товариства може діяти від імені Товариства без довіреності. Якщо директор на час своєї відсутності призначив тимчасового виконувача обов'язків, така особа несе солідарну відповідальність перед товариством разом із призначеною ним особою.

8.7. Директор Товариства зобов'язаний:

- організувати навчальну та методичну роботу і здійснювати контроль за їх проведенням, керувати розробкою навчальних планів і програм, забезпечувати повне і якісне їх виконання;
- розробляти і проводити заходи щодо якісного підвищення кваліфікації фахівців з розмінування, які мають професійно-технічну освіту за професією: 5169 «Сапер (розмінування)» або інших рівнів освіти, які мають споріднені професії;
- вживати заходів щодо підвищення кваліфікації персоналу, своєчасної атестації;
- здійснювати заходи щодо охорони праці;
- здійснювати розробку і затвердження правил внутрішнього розпорядку Товариства та забезпечувати їх виконання;
- особисто проводити навчальні заняття зі слухачами;
- забезпечувати супровід делегацій, що прибувають з метою ознайомлення, налагодження контактів та співпраці з проблем протимінної діяльності;
- розвивати матеріально-технічну базу Товариства, впроваджувати заходи з її раціонального використання;
- керувати господарською та фінансовою діяльністю Товариства;
- організувати своєчасне подання встановленої статистичної звітності.



8.8. Безпосереднє керівництво навчальною, методичною, інформаційною, адміністративно-господарською та іншими напрямками діяльності здійснюють заступник директора Товариства та начальники структурних підрозділів відповідно до їх функціональних обов'язків.

8.9. Повноваження директора можуть бути припинені або він може бути тимчасово відсторонений від виконання своїх повноважень лише шляхом обрання нового одноосібного виконавчого органу або тимчасового виконувача його обов'язків. У разі припинення повноважень директора договір із цією особою вважається припиненим.

8.10. На вимогу учасника Товариства, проводиться аудит фінансової звітності Товариства із залученням аудитора (аудиторської фірми), не пов'язаного (не пов'язаної) майновими інтересами з Товариством, посадовими особами Товариства чи з його учасниками.

8.11. Витрати, пов'язані з проведенням аудиту фінансової звітності, покладаються на Товариство.

Виконавчий орган товариства протягом 10 днів з дати отримання запиту учасника про такий аудит та примірника оригіналу договору про проведення аудиту фінансової звітності Товариства зобов'язаний забезпечити аудитору можливість проведення аудиту та надати завірені підписом уповноваженої особи Товариства копії всіх документів відповідно до визначеного у договорі обсягу аудиторських послуг.

8.12. Рішення про надання згоди на вчинення правочину, якщо вартість майна, робіт або послуг, що є предметом такого правочину, перевищує 50 відсотків вартості чистих активів товариства станом на кінець попереднього кварталу, приймаються виключно Вищим органом Товариства.

8.13. крім правочину, визначеного пунктом 8.12 Статут товариства, значним правочином також є:

- дарування Товариством майна, робіт або послуг;
  - надання Товариством майна у заставу;
  - забезпечення порукою Товариства виконання зобов'язання перед третіми особами;
  - купівлі-продаж об'єктів нерухомого майна;
  - купівля-продаж транспортних засобів;
  - випуск (емісія) Товариством цінних паперів або купівля-продаж цінних паперів;
  - продаж Товариством торгового знака та товарів та послуг або інших прав інтелектуальної власності;
  - надання Товариством об'єкта нерухомого майна або транспортного засобу в користування третім особам на строк більше ніж три роки;
  - укладання правочину вартість якого перевищує 100 000,00 грн. (сто тисяч гривень).
- Зазначене правило також поширюється на випадки укладання декількох пов'язаних між собою договорів сукупна сума (ціна) яких перевищує встановлене обмеження.

8.14. Рішення про надання згоди на укладання правочину що наведений в п.8.12. та п.8.13. цього Статуту приймається виключно Вищим органом Товариства

8.15. правочин вважається правочином, щодо якого є заінтересованість, якщо він укладається Товариством з будь-ким із таких осіб:

- посадовою особою Товариства або її афілійованою особою ;
- учасник товариства, який особисто або спільно з афілійованими особами володіє часткою що становить 20 % статутного капіталу Товариства

8.16. Особа, яка має намір укласти з Товариством правочин, що згідно з Статутом належить до правочинів із заінтересованістю, зобов'язана повідомити Товариству про свою заінтересованість. Якщо умови запропоновані особою яка має укласти з Товариством правочин із заінтересованістю не є явно невігідними для Товариства, виконавчий орган Товариства протягом 20 днів з дня отримання відповідного повідомлення забезпечує в порядку та на умовах визначених законом та Статутом прийняття Вищим органом Товариства рішення про надання або про відмову в наданні згоди на вчинення такого правочину.

8.17. Виконавчий орган Товариства має право на укладання правочину із заінтересованістю виключно після прийняття рішення Вищим органом Товариства про укладання такого правочину.

## 9. КОНЦЕПЦІЯ ОСВІТНЬОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ТА НАВЧАЛЬНИЙ ПРОЦЕС

9.1. Основною метою ведення освітньої діяльності Товариства є забезпечення умов навчання, необхідних для оволодіння фахівцями з розмінування знаннями, уміннями і навичками у

відповідній військово-професійній та цивільно-гуманітарній діяльності, розвиток компетентності та професіоналізму, виховання загальної та професійної культури, необхідних для виконання своїх посадових інструкцій і обов'язків відповідно до займаної посади.

9.2. Навчальний процес ґрунтується на принципах гуманістичної особистісно орієнтованої педагогіки, може включати гуманітарну, фізичну, загальнотехнічну, професійно-теоретичну, професійно – практичну підготовку, а також виховну роботу.

9.3. Навчальний процес здійснюється відповідно до вимог нормативно-правових актів, зазначених у п. 3.5.12. цього Статуту.

9.4. Здобуття освіти у Товаристві здійснюються за денною, вечірньою (змінною), очно-зочною, дистанційною, з відривом і без відриву від виробництва та за індивідуальними навчальними планами.

9.5. Товариство самостійно обирає форми і методи організації навчально-виробничого процесу, а педагогічні працівники самостійно, з урахуванням положень загально педагогіки, визначають засоби і методи навчання та виховання.

Поряд з заняттями практикуються лекційні та семінарські заняття, співбесіди, практикуми, самостійні дослідні та лабораторно-практичні роботи, курси інші форми активного оволодіння знаннями, уміннями та навичками.

9.6. Прийом громадян на навчання здійснюється згідно із правилами прийому, розроблених Центром на основі Типових правил прийому до професійно-технічних навчальних закладів України.

9.7. Прийому слухачів на перепідготовку або підвищення кваліфікації здійснюється шляхом проведення вхідного контролю знань, умінь та навичок відповідно до ст. 14 Закону України «Про професійно-технічну освіту».

9.8. Навчальний рік розпочинається і завершується в терміни, встановлені робочими навчальними планами передбачених для виконання навчальних програм професійно-технічної освіти.

9.9. Навчальний час здобувача освіти визначається обліковими одиницями часу, передбаченого для виконання навчальних програм професійно-технічної освіти.

Обліковими одиницями навчального часу є:

- Академічна година тривалістю 45 хвилин.
- Урок виробничого навчання, тривалість якого не перевищує 6 академічних годин.
- Навчальний день, тривалість якого не перевищує 8 академічних годин.
- Навчальний тиждень, тривалість якого не перевищує 36 академічних годин.

- Навчальний (робочий) час здобувачів освіти у період проходження виробничої та передвипускної (переддипломної) практики встановлюється в залежності від режиму роботи підприємства, установи, організації згідно із законодавством.

9.10. Визначення навчальних досягнень слухачів професійного-технічного навчального закладу здійснюється за критеріями 12-бальної шкали оцінювання навчальних досягнень та заносяться до журналів обліку теоретичного і виробничого навчання.

Відвідування занять здобувачами освіти є обов'язковими.

9.11. Навчання завершується державною кваліфікаційною атестацією. До складання державної кваліфікаційної атестації допускаються здобувачі освіти, які закінчили повний курс навчання і мають навчальні досягнення не нижче 4 балів з професійно-теоретичної та професійно-практичної підготовки та усіх навчальних предметів.

9.12. Випускникам Товариства по закінченню видається документ який підтверджує отримання професійно-технічного рівня освіти.

## 10. СТАТУС ЗДОБУВАЧІВ

10.1. Здобувачі освіти – це випускники закладів базової чи повної загальної середньої освіти, зараховані на здобуття освіти за програмами первинної професійної підготовки або особи, які завершили повний курс здобуття освіти на другому (базовому) рівні професійної (професійно-технічної) освіти, зараховані на здобуття освіти за програмами різнорівневої (ступеневої) професійної (професійно-технічної) освіти, перепідготовки чи підвищення кваліфікації.

10.2. Здобувачі освіти у Товаристві мають право на:

- якісні освітні послуги, належні умови здобуття освіти за обраною професією;
- справедливе та об'єктивне оцінювання результатів навчання;

- матеріальне забезпечення в період здобуття освіти на умовах і в порядку, встановлених Кабінетом Міністрів України;
- навчання професії за індивідуальною програмою;
- безоплатне користування навчально-виробничою, культурно-спортивною, побутовою, оздоровчою базою (інфраструктурою) Товариства;
- безоплатне користування послугами закладів охорони здоров'я, засобами лікування, профілактики захворювань та зміцнення здоров'я;
- щотижневий відпочинок після його закінчення;
- оволодіння іншою професією у разі хвороби, що не дає змоги продовжувати здобуття освіти за обраною професією;
- продовження освіти за професією, спеціальністю на основі одержаного освітньо-кваліфікаційного рівня, здобуття додаткової освіти відповідно до укладеного з Центром договору, у тому числі і на контрактній основі;
- направлення на здобуття освіти, стажування до інших навчальних закладів, у тому числі за кордон;
- участь у дослідно-експериментальній діяльності, конференціях, олімпіадах, виставках, конкурсах;
- безпечні і нешкідливі умови здобуття освіти та праці;
- захист від будь-яких форм експлуатації, фізичного та психічного насильства, від дій педагогічних та інших працівників, які порушують права або принижують їх честь та гідність.

#### 10.3. Здобувачі освіти Товариства зобов'язані:

- виконувати вимоги освітніх програм і системи контролю знань, умінь, навичок, дотримуючись принципу академічної доброчесності та досягати результатів навчання, передбачених стандартом освіти для відповідного рівня освіти;
- поважати гідність, права, свободи та законні інтереси всіх учасників освітнього процесу, дотримуватись законодавства, моральних та етичних систематично і глибоко оволодівати знаннями, практичними та професійною майстерністю, підвищувати загальний культурний рівень; відвідувати заняття, в тому числі й за індивідуальним графіком; додержуватись вимог Статуту, правил внутрішнього розпорядку Товариства;
- виконувати під час проходження виробничої практики вимоги нормативно-правових актів, що регулюють працю робітників відповідних підприємств, установ, організацій;
- дотримуватись правил охорони праці та техніки безпеки під час практичного навчання і виробничої практики;
- відповідально та дбайливо ставитися до власного здоров'я, здоров'я оточуючих, довкілля;
- бережно ставитись до обладнання, засобів здобуття освіти, що використовуються в освітньому процесі.

10.4. Збитки, навмисно заподіяні здобувачами освіти Центру установі, організації, відшкодовуються ними особисто або за рахунок їх батьків і опікунів) відповідно до законодавства.

10.5. За невиконання обов'язків і систематичне порушення Статуту, правил внутрішнього розпорядку Товариства, незадовільну успішність до здобування освіти застосовуються такі заходи впливу, як попередження, догана, відрахування з Товариства.

Заходи впливу до здобування освіти застосовуються на підставі подання, викладача, майстра виробничого навчання або інших педагогічних працівників та оформлюються наказом директора Товариства. Порядок застосування заходів впливу до здобувачів освіти визначається Статутом та правилами внутрішнього розпорядку.

#### 10.6. Здобувач освіти може бути відрахований за:

- власним бажанням;
- незадовільні успішність, поведінку;
- невиконання вимог освітніх програм (навчального плану);
- порушення академічної доброчесності;
- вироком суду, що набрав законної сили;
- грубі порушення навчальної дисципліни або правил внутрішнього розпорядку Центру;
- станом здоров'я.

## 11. ОБЛІК ТА ЗВІТНІСТЬ

11.1. Товариство веде облік результатів діяльності, веде оперативний, бухгалтерський та статистичний облік.

11.2. Бухгалтерський, оперативний та статистичний облік і звітність у Товаристві ведуться згідно з нормами, що діють в Україні. Організація обігу документів в Товаристві, його дочірніх підприємствах, філіях та представництвах встановлюється Директором Товариства.

11.3. Відповідальність за стан обліку, своєчасне подання бухгалтерської та іншої звітності покладено на головного бухгалтера Товариства, компетенція якого визначена чинним законодавством.

11.4. Операційний рік встановлюється з 1 січня до 31 грудня включно.

11.5. Товариство та посадові особи його органів управління несуть встановлену законодавством відповідальність за достовірність даних, що містяться в річному звіті та балансі.

## **12. ВСТУП, ВИХІД (ВИКЛЮЧЕННЯ) УЧАСНИКА ТА ПОРЯДОК ПЕРЕХОДУ ЧАСТОК**

12.1. Учасник Товариства має право відчужити свою частку (частину частки) у статутному капіталі товариства оплатно або безоплатно третім особам.

12.2. Учасник Товариства має право відчужити свою частку (частину частки) у статутному капіталі лише в тій частині, в якій вона є оплаченою.

12.3. У разі смерті або припинення учасника Товариства його частка переходить до його спадкоємця ( правонаступника).

12.4. Вартість частки учасника визначається виходячи з ринкової вартості частки Учасників.

12.5. Товариство має право придбавати частки у власному статутному капіталі без його зменшення на розмір такої частки лише за умови, що на день такого придбання товариство оформує резервний капітал у розмірі ціни придбання викупленої частки, який не може використовуватися для здійснення виплат на користь учасників такого товариства.

12.6. Відплатний договір про набуття Товариством частки у власному статутному капіталі укладається лише за рішенням Учасника Товариства.

12.7. Частки, що належать Товариству, не враховуються при визначенні результатів голосування на загальних зборах учасників при розподілі прибутку Товариства, а також при розподілі майна Товариства у разі його ліквідації.

12.8. У разі придбання частки (частини частки) учасника самим Товариством без зменшення статутного капіталу Товариства воно зобов'язане здійснити відчуження такої частки відплатно не пізніше ніж через один рік з дня придбання частки (частини частки).

## **13. ЗАСТОСОВУВАНЕ ПРАВО**

13.1. З усіх питань створення та діяльності Товариства на території України та до правовідносин, які впливають з цього Статуту, застосовується матеріальне та процесуальне право України.

## **14. ПОВІДОМЛЕННЯ**

14.1. Повідомлення, що направляються у відповідності до цього Статуту, повинні бути виконані у письмовій формі і будуть вважатися поданими належним чином, якщо вони надіслані рекомендованим листом з описом вкладення або доставлені особисто за проживання Учасника під підпис. При зміні місця проживання Учасник Товариства має повідомити про це Товариству у термін не пізніше ніж 5 робочих днів від дня коли відбулась така зміна.

14.2. Датою відправлення повідомлення та сповіщення вважається дата штампеля поштового відомства за місцем їх відправлення.

14.3. Такі самі правила діють і по відношенню до повідомлень, які направляються Учасниками Товариству і навпаки.

## **15. КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ**

15.1. Учасник Товариства на період участі в цьому Товаристві та після виходу з нього протягом п'яти років зобов'язаний зберігати сувору конфіденційність одержаної від іншої сторони комерційної, фінансової, технологічної та іншої інформації та вживати всіх можливих заходів для сторони одержаної інформації від розголошення, в тому числі колишніми та нинішніми працівниками Товариства.

15.2. Склад і обсяг відомостей, що становлять комерційну таємницю, а також відомості, які не становлять комерційної таємниці, однак є конфіденційними, порядок їх захисту визначаються Вищим органом Товариства.

15.2. Під комерційною таємницею маються на увазі відомості, пов'язані з управлінням, фінансами та іншою діяльністю Товариства, розголошення (передача, витік) яких може завдати шкоди його інтересам.

15.3. При вирішенні питання про комерційну таємницю, неправомірними вважаються як дії та бездіяльність, які завдали шкоди, так і дії чи бездіяльність, що могли завдати шкоди.

15.4. Учасники, посадові особи, а також працівники Товариства несуть відповідальність за неправомірне використання комерційної таємниці, тобто використання або врахування під час планування чи здійснення підприємницької діяльності без дозволу Товариства неправомірно здобутих відомостей, що становлять комерційну таємницю.

15.5. Умови зберігання конфіденційності не розповсюджуються на:

- інформацію, яка на момент її розкриття стала загальним здобутком не з вини Учасника;
- інформацію, яка була відома Учаснику із зовнішніх джерел, до її розкриття іншим Учасником;
- інформацію, розкрити у відповідь на офіційний запит, який надійшов від урядових органів, судів чи інших органів, яким Учасники підзвітні.

## 16. ПРИПИНЕННЯ ТОВАРИСТВА

16.1. Товариство припиняється внаслідок передання всього свого майна, всіх прав та обов'язків іншим господарським товариствам - правонаступникам шляхом злиття, приєднання, поділу, перетворення або в результаті ліквідації.

16.2. Добровільне припинення Товариства здійснюється за рішенням Вищого органу Товариства з дотриманням вимог, встановлених законодавством.

16.3. Протягом 30 днів з дати прийняття рішення про припинення товариства шляхом поділу, перетворення, або про виділ, а в разі припинення шляхом злиття або приєднання - з дати прийняття рішення про це останнім з товариств, що беруть участь у злитті або приєднанні, товариство, що планує виділ, та кожне товариство, що бере участь в припиненні відповідно, зобов'язане письмово повідомити про це всіх відомих йому (їм) кредиторів і опублікувати в органі друку, в якому публікуються дані про державну реєстрацію юридичних осіб, повідомлення про прийняте рішення.

16.4. Кредитор Товариства, вимоги якого не забезпечені договором забезпечення, протягом 30 днів з дати направлення йому повідомлення, або з дати опублікування повідомлення має право звернутися з письмовою вимогою про здійснення на вибір товариства однієї з таких дій:

- 1) надання забезпечення виконання зобов'язання;
- 2) дострокового припинення або виконання зобов'язання (зобов'язань) перед кредитором та відшкодування збитків, якщо інше не встановлено договором між товариством та кредитором.

16.4. Якщо кредитор не звернувся до Товариства у встановлений строк з письмовою вимогою, вважається, що він не вимагає від товариства вчинення додаткових дій щодо зобов'язання (зобов'язань) перед ним.

16.5. Виділ або припинення товариства не можуть бути завершені до задоволення вимог, заявлених кредиторами.

16.6. Товариство, створене внаслідок виділу, несе субсидіарну відповідальність за зобов'язаннями товариства, з якого здійснено виділ, які згідно з розподільним балансом не перейшли до товариства, створеного внаслідок виділу. Товариство, з якого здійснено виділ, несе субсидіарну відповідальність за зобов'язаннями, які згідно з розподільним балансом перейшли до товариства, створеного внаслідок виділу. Якщо внаслідок виділу створено декілька товариств, вони несуть субсидіарну відповідальність спільно з товариством, з якого здійснено виділ, солідарно. Якщо після виділу неможливо точно встановити обов'язки товариства, з якого здійснено виділ, за окремим зобов'язанням, що існувало у нього до виділу, товариство, з якого здійснено виділ, та створені внаслідок виділу товариства несуть солідарну відповідальність перед кредитором за таким зобов'язанням.

16.7. Якщо товариств- правонаступників, створених внаслідок поділу, декілька, то товариство- правонаступник, створене внаслідок поділу, несе субсидіарну відповідальність за зобов'язаннями товариства, що припинилося, які перейшли до іншого товариства- правонаступника згідно з розподільним балансом. Якщо після поділу неможливо точно визначити товариство- правонаступника щодо конкретних обов'язків товариства, що припинилося, товариства- правонаступники несуть солідарну відповідальність перед кредиторами товариства, що припинилося.

## 17. ПІДПИСАННЯ, ВНЕСЕННЯ ЗМІН ТА ДОПОВНЕНЬ ДО СТАТУТУ

17.1. Перша редакція статуту Товариства підписується єдиним учасником Товариства. Справжність підпису учасника (його законного представника) засвідчується нотаріально.

17.2. Зміни до статуту Товариства та нова редакція підписується єдиним учасником Товариства або особою, уповноваженою єдиним учасником Товариства. Справжність підпису учасника або уповноваженої особи засвідчується нотаріально.

## 18. ОБЛІК ЧАСТОК ТОВАРИСТВА

18.1. Учасники Товариства у будь-який момент відповідно до Закону України «Про товариства з обмеженою та додатковою відповідальністю» можуть прийняти рішення про облік часток Товариства в обліковій системі часток або про припинення обліку часток в такій системі, що ведеться Центральним депозитарієм цінних паперів на підставі договору з товариством, у порядку, встановленому Комісією.

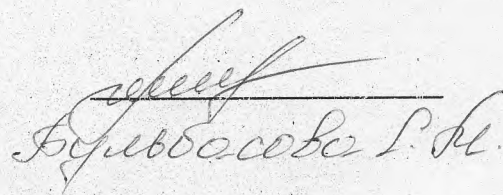
18.2. Особою, уповноваженою на ведення облікової системи часток, є Центральний депозитарій цінних паперів. Ведення та внесення змін до облікової системи часток здійснюється виключно в електронному вигляді.

18.3. Датою початку та припинення обліку часток Товариства в обліковій системі часток є дата внесення відповідної інформації до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань.

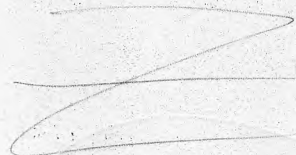
18.4. Порядок переведення обліку часток Товариства в облікову систему часток, порядок ведення та внесення змін до облікової системи часток, видачі інформації з неї, порядок направлення повідомлень учасникам Товариства, порядок припинення обліку часток Товариства в обліковій системі часток встановлюються Комісією. Особа вважається такою, що виконала обов'язок щодо направлення повідомлення учасникам товариства через облікову систему часток, якщо вона виконала для забезпечення направлення такого повідомлення всі дії, визначені Комісією.

### ПІДПИСИ УЧАСНИКА:

Бульбасова Світлана Миколаївна



Бульбасова С. М.



місто

*Житомир*

Місто Житомир, Україна, сімнадцятого серпня дві тисячі двадцять третього року.

Я, **Сетак В.Я.**, приватний нотаріус Житомирського міського нотаріального округу, засвідчую справжність підпису Бульбасової Світлани Миколаївни, який зроблено у моїй присутності.

Особу Бульбасової Світлани Миколаївни, яка підписала документ, встановлено, її дієздатність перевірено.

Зареєстровано в реєстрі за № **9382**

**Приватний нотаріус:**



*[Handwritten signature]*

Всього прошито  
(або прошнуровано),  
пронумеровано і  
скріплено печаткою



*[Handwritten signature]*